

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30.000 euro

Blachownia, dn.12.05.2020r

Znak sprawy : 1/V/SP1/PV

Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie : Szkoła Podstawowa nr 1 w Blachowni

### Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
/tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm./

**I. Zamawiający:** Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej nr 1 w Blachowni

Adres do korespondencji: ul. Henryka Sienkiewicza 8, 42-290 Blachownia, tel. 34 327 03 24,  
e-mail : [andrzejgula@interia.pl](mailto:andrzejgula@interia.pl)

1. **Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:** usługę szkolenia przeprowadzonego w systemie zdalnym nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Konopnickiej w Blachowni przy ulicy Henryka Sienkiewicza nr 8 niezbędnego dla realizacji projektu pn. „Lepsza edukacja szansą na lepszą przyszłość uczniów”.
2. Tematyka szkoleń:
  - a. Nowoczesne metody nauczania - wykorzystanie narzędzi TIK w edukacyjnym,
  - b. Jak pomóc uczniowi w skutecznym uczeniu się.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfikacja głównych wymagań:
  - a. Miejsce zatrudnienia nauczycieli: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Konopnickiej w Blachowni przy ulicy Henryka Sienkiewicza nr 8, 42-290 Blachownia
  - b. Łączna ilość uczestników w każdym z wymienionych szkoleń w systemie zdalnym – do 25 osób.
  - c. Sposób realizacji usługi: Wykonawca będzie zobowiązany przeprowadzić szkolenie nauczycieli w systemie zdalnym.
  - d. Adres e-mail: [andrzejgula@interia.pl](mailto:andrzejgula@interia.pl)
  - e. Termin realizacji każdego z wymienionych szkoleń - 28.05.2020r i 04.06.2020r
  - f. Łączna cena za oba szkolenia obejmuje wynagrodzenie wykładowcy oraz koszt materiałów szkoleniowych

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – **nie dotyczy**.

2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV - 80511000-9
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:





- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg. załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) /inne/ \_\_\_\_\_
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

#### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest :  
Pani / Pan : Andrzej Guła – Dyrektor Szkoły.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy szkoły tj.: 8.00 – 14.00

#### **VI. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty :**

1. Cena brutto za całość dostawy/ usług/ robót budowlanych\*.
2. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych
3. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

#### **VII. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Henryka Sienkiewicza 8, 42-290 Blachownia w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu pn. „Lepsza edukacja szansą na lepszą przyszłość uczniów”* **NIE OTWIERAĆ PRZED 20.05.2020r**

- przesłać faksem na nr \_\_\_\_\_,

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail [andrzejgula@interia.pl](mailto:andrzejgula@interia.pl) ,

**w terminie do dnia 20.05.2020r , godz.: 12.00.**

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.



3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Andrzej Gula*

12.05.2020.

(data, podpis Kierownika zamawiającego)

Szkoła Podstawowa Nr 1  
im. M. Konopnickiej  
42-290 Blachownia, ul. Sienkiewicza 8  
tel. 34 327 03 24  
IDS 000255734 NIP 5732479996





**Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30.000 euro**

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)  
NIP : .....  
REGON : .....  
tel. : .....  
fax : .....  
adres e – mail : .....

### FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:**  
**Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej**  
**ul. Henryka Sienkiewicza 8,**  
**42-290 Blachownia**

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 12.05.2020r. prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm./ na usługę szkolenia przeprowadzonego w systemie zdalnym nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Konopnickiej w Blachowni przy ulicy Henryka Sienkiewicza nr 8 niezbędnego dla realizacji projektu pn. „Lepsza edukacja szansą na lepszą przyszłość uczniów”.
2. Tematyka szkoleń:
  - a. Nowoczesne metody nauczania - wykorzystanie narzędzi TIK w edukacyjnym,
  - b. Jak pomóc uczniowi w skutecznym uczeniu się

**Ja/My, niżej podpisany/i,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**działając w imieniu i na rzecz:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

**Netto:** \_\_\_\_\_ zł

/słownie netto/ \_\_\_\_\_

**Brutto:** \_\_\_\_\_ zł

/słownie brutto/ \_\_\_\_\_

2. Oświadczamy, że podana wyżej cena ofertowa zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 04.06.2020r
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do pełnej i terminowej realizacji zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
6. Załączniki :
  - 1/ \_\_\_\_\_
  - 2/ \_\_\_\_\_

.....  
miejsowość i data

.....  
.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/